



ZÁKLADNÍ ŠKOLA KAMENICE

ZŠ Kamenice | Ringhofferova 57, Kamenice 251 68, okr. Praha – východ
www.kameniceskola.cz | E-mail: info@kameniceskola.cz
Tel.: 323 673 103, 731 449 238 | IČO: 43755089 | DIČ: cz-43755089
Bankovní účet: 0420576399/0800 | Datová schránka: wkfpdp6

Vnitřní řád školní družiny při ZŠ Kamenice

1. ŠD je určena pro žáky 1. stupně (přednost je dána žákům nižších ročníků)
2. Provozní doba ŠD:
 - ranní družina 6.³⁰ – 7.⁴⁰ hod. (není vázána na povinnost navštěvovat družinu odpolední)
 - odpolední družina 11.⁴⁰ – 17.⁰⁰ hod.
3. O vedlejších prázdninách a při ředitelském volnu je ŠD v provozu, přihlásí-li se nejméně 10 žáků. **Zákonní zástupci (bez výzvy vychovatelky) žáka přihlásí vychovatelkám písemnou formou a to nejpozději 14 kalendářních dní před termínem volna** (přihlásí-li se malý počet žáků je zákonným zástupcům sděleno, že ŠD nebude v provozu).
O hlavních prázdninách není ŠD v provozu.
4. Ve ŠD se oddělení naplňují do maximálního počtu 30 žáků. Po 15.⁰⁰ hod. a ve výjimečných případech (při malém počtu žáků v jednotlivých odděleních ŠD) mohou být jednotlivá oddělení slučována (při sloučení nesmí být překročen maximální počet žáků stanovený na oddělení).
5. ŠD pro svoji činnost využívá herny ŠD a učebny tříd určené vedením školy.
6. Pro sportovní aktivity a vycházky jsou k dispozici školní hřiště, tělocvična a veřejné prostory v katastru obce Kamenice, při dodržení všech bezpečnostních pravidel.
7. Přihlášení do ŠD je formou odevzdáním vyplněného zápisního lístku do termínu stanoveného vedením školy. Od odevzdání zápisního lístku do rozhodnutí o přijetí (zapsání) či nepřijetí do ŠD mohou žáci navštěvovat ŠD.
8. O přijetí či nepřijetí do ŠD rozhoduje vedení školy s vedoucí vychovatelkou ŠD dle dokumentu Pořadí přijetí žáků do odpolední ŠD. O rozhodnutí jsou zákonní zástupci žáka písemně informováni.
9. Ukončení docházky do ŠD:
 - odhlášením žáka rodiči (písemnou formou)
 - vyloučením žáka vedením školy při neomluvené absenci, při hrubé nekázni žáka, poškozování majetku a jiných závažných přestupcích zejména proti školnímu řádu.
10. Za pobyt žáka v ŠD je vybírán příspěvek na provoz ŠD ve výši stanovené radou obce. Informace o výši platby a způsobu její úhrady jsou uvedeny na webových stránkách školy.
Při odhlášení žáka ze ŠD se vrací poměrná část platby.
11. Žáci jsou předáváni vychovatelkám ŠD po skončení výuky vyučujícími v místnosti ŠD. Na oběd do školní jídelny žáci odchází s vychovatelkami, a to:
 - po 4. vyučovací hodině přibližně v 12.00 hod.
 - po 5. vyučovací hodině přibližně v 12.50 hod.
12. Režim dne ve ŠD:
 - ranní ŠD: volné hry v místnosti
 - odpolední ŠD:
 - 11.⁴⁰ – 12.³⁰ příchod žáků do ŠD
hygiena, oběd, polední klid
 - 12.³⁰ – 13.³⁰ odpolední rekreačně zájmová činnost v místnosti
 - 13.³⁰ – 15.⁰⁰ pobyt venku, vycházky (doporučujeme převlečení)
 - 15.⁰⁰ – 17.⁰⁰ spojení žáků do jednoho oddělení
odpolední svačina, individuální hry a odpočinek, příprava na vyučování (možnost psaní domácích úkolů – žáci 2. až 5. tříd)

Odpolední činnosti jsou časově upraveny pro žáky, kterým končí vyučování později, a dále se tyto činnosti přizpůsobují momentálním potřebám žáků, ročnímu období a aktuálnímu počasí.
13. Pitný režim zajišťují rodiče každého žáka individuálně. Ve výjimečných případech je k dispozici, za dodržení hygienických předpisů, voda se sirupem.
14. Do zájmových kroužků odchází a z kroužků se vrací žáci bez pedagogického dozoru. Všechny odchody do zájmových kroužků musí být uvedeny v zápisním lístku nebo písemně sděleny vychovatelkám ŠD zákonným zástupcem žáka. Po dobu zájmového kroužku školní družina za uvolněného žáka nemá zodpovědnost.
15. Čas odchodů žáků ze školní družiny je uveden na zápisních lístcích. Mimořádné samostatné odchody žáka musí být vychovatelce včas sděleny, a to vždy písemnou formou s podpisem zákonných zástupců.

16. **Žák bude vydán pouze osobě uvedené na zápisním lístku** (mimořádný odchod žáka s jinou osobou nutno oznámit písemně). Oprávněné osoby si žáka vyzvedávají:
- výzvou ze školního telefonu u hl. vchodu do ZŠ. Osoba, která vyzvedává žáka vyčká jeho příchodu před vchodem do školy.
- Vyzvedávání žáků nebo jejich samostatný odchod je ve dnech PO, ST a PÁ možný během celého odpoledne, v **ÚTERÝ a ČTVRTEK pouze do 13.³⁰ hod., pak až od 15.⁰⁰ hod.** (rekreační činnosti i mimo prostory ZŠ).
17. Nepřítomnost žáka v ŠD musí být omluvena zákonným zástupcem.
18. Rodiče mohou projednávat s vychovatelkou své dotazy, popř. problémy
- osobním jednáním
 - telefonicky
19. Pokud si zákonní zástupci, kteří si v zápisním lístku vyhradili osobní vyzvedávání žáka, do konce provozu ŠD žáka nevyzvednou, vychovatelka ŠD postupuje následovně:
- pokusí se telefonicky dohodnout se zákonnými zástupci další postup
 - nepodaří-li se jí spojit se zákonnými zástupci a tito se nedostaví do 17.³⁰ hod., je kontaktována další oprávněná osoba, jejíž telefonní číslo je uvedeno na zápisním lístku za účelem převzetí žáka.
- Veškeré náklady z výše uvedených činností hradí zákonní zástupci. Za každou započatou hodinu provozu ŠD je účtováno 200,- Kč.
20. Pravidla bezpečnosti pobytu žáka v ŠD se řídí obecnými bezpečnostními pravidly uvedenými ve školním řádu.
21. Žáci se řídí pokyny vychovatelek ŠD a dalších oprávněných osob, které vykonávají u žáků výchovnou činnost, pravidly vnitřního řádu ŠD a školního řádu ZŠ. Opuštění místnosti či prostor určených pro ŠD bez svolení vychovatelky není povoleno.
22. Při pobytu v ŠD nemají žáci povoleno používat mobilní telefon, tablet, záznamové zařízení apod. Uvedená zařízení ponechávají ve vypnutém stavu. Použití mobilního telefonu je možno pouze po dohodě s vychovatelkou.
23. Projevy sociálně patologických jevů, tj. zejména záškoláctví, užívání návykových látek, kriminalita, vandalismus a šikánování mezi žáky (násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod.), kterých by se dopouštěl žák nebo skupina žáků, jsou v prostorách školní družiny, v budově a areálu ZŠ a při akcích školní družiny přísně zakázány. Porušení tohoto zákazu je řešeno, dle závažnosti přestupku, vychovatelkou a ředitelem ZŠ. O dané situaci jsou informováni zákonní zástupci. V opodstatněných případech bude učiněno oznámení orgánům činným v trestním řízení a orgánům sociálně právní ochrany.
24. Žák chrání majetek ŠD a ZŠ před poškozením. Chová se šetrně k hračkám a veškerému vybavení ŠD. Zjištěné závady na majetku nahlásí co nejdříve vychovatelce ŠD. Za škodu na majetku ŠD, kterou žák způsobí úmyslně nebo z nedbalosti bude požadována od zákonných zástupců žáka odpovídající náhrada.
25. Práva a povinnosti žáků v ŠD a jejich zákonných zástupců se řídí obecně platnými právními předpisy, zejména zákonem č.561/2004 Sb. v platném znění §21,22 (viz příloha nebo např. na: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2004-561#cast1>), školním řádem a dalšími vnitřními předpisy školy.

§ 21

Práva žáků, studentů a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

(1) Žáci a studenti mají právo

- a) na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit,
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona.

(2) Práva uvedená v odstavci 1 s výjimkou písmen a) a d) mají také zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků.

(3) Na informace podle odstavce 1 písm. b) mají v případě zletilých žáků a studentů právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost.

§ 22

Povinnosti žáků, studentů a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

(1) Žáci a studenti jsou povinni

- a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat,
- b) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.

(2) Zletilí žáci a studenti jsou dále povinni

- a) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- c) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a studenta, a změny v těchto údajích.

(3) Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni

- a) zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,
- b) na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka,
- c) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.