

ŠKOLNÍ ŘÁD



Základní školní pravidla

- Vstoupil jsi, pozdrav.
- Odcházíš-li, rozluč se.
- Chceš-li něco, řekni, prosím.
- Za všechno vždycky poděkuj.
- Používej i ostatní „kouzelná“ slova, která lidi k sobě přibližují.
- Nikomu neublížuj, jen zbabělci si musí dokazovat svou sílu.
- Nic není – každá věc může posloužit tobě i druhým.
- Netrap se, všechny dveře jsou u nás otevřené, přijď se rozdělit o bolest i radost.
- Mluv pravdu, lež a pomluva nepatří mezi slušné lidi.
- Ke spolužákům a dospělým se vždy chovej tak, jak chceš, aby se ostatní chovali k tobě.

1 Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců, vztahy žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

1.1 Práva žáků

Žáci mají právo

- na vzdělání a další školské služby
- na informace o průběhu a výsledcích školního vzdělávání
- na ochranu před diskriminací a násilím
- na speciální péči a individuální přístup při diagnostikovaných speciálních vzdělávacích potřebách
- na speciální péči a individuální přístup při rozvoji mimořádného talentu a nadání
- využívat služby školního poradenského pracoviště – metodika prevence, výchovného poradce, školního psychologa, speciálního pedagoga
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která se týkají podstatných záležitostí vzdělávání s ohledem na pravidla slušnosti
- zakládat v rámci školy samostatné orgány žáků, pracovat v nich, volit a být voleni
- na ochranu před návykovými látkami
- na konzultace s vyučujícími
- využívat veškeré místnosti určené k výuce, materiální vybavení a pomůcky, které škola vlastní, vše s vědomím dospělého pracovníka školy

1.2 Povinnosti žáků

Žáci mají povinnost

- řádně docházet do školy, řádně se vzdělávat a zodpovědně se připravovat na vyučování
- průběžně se seznamovat s informacemi v elektronické aplikaci Škola online, do aplikace vstupovat prostřednictvím „žakovského přístupu“
- dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- chránit své zdraví i svých spolužáků; v hodinách, které to vyžadují, musí být žák upraven podle pokynů vyučujících (bez piercingu, šperků, ve vhodné obuvi a oblečení...)
- nahlásit bezodkladně svůj úraz nebo úraz spolužáka učiteli nebo zaměstnanci školy
- upozornit na případ, kdy byli zesměšňováni nebo ponižováni spolužáky, stejná oznamovací povinnost platí, pokud by se totéž dělo jiným spolužákům
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy popř. dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- vyjadřují-li své mínění a názory, činit tak vždy slušným způsobem
- nepoškozovat majetek školy a spolužáků, případné škody jsou povinni uhradit
- v řádném termínu vrátit půjčené učebnice, pokud byly učebnice ztraceny nebo poškozeny, musí být nahrazeny novými, případně uhrazena jejich cena podle aktuálního ceníku
- respektovat rozhodnutí zákonného zástupce týkající se souhlasu se zpracováním osobních údajů

1.3 Chování žáků

- Žáci dodržují zásady slušného chování, nepoužívají vulgární slova, jsou ohleduplní ke spolužákům a zdvořilí ke všem zaměstnancům školy, intimní projevy v prostorách školy nebudou tolerovány.
- Aktivně se zúčastňují výuky a nenarušují průběh vyučovacích hodin.
- V případě, že je žák ve vyučování velmi neukázněný a svým chováním znemožňuje ostatním spolužákům soustředit se na práci, může být z vyučovací hodiny vyloučen. Vyloučený žák se bude vzdělávat individuálně mimo třídu pod dohledem jiného pedagoga. Za vyloučení z hodiny bude žákovi uděleno kázeňské opatření, které bude posuzováno individuálně s ohledem na dosavadní chování žáka. O vyloučení žáka budou rodiče prokazatelně informováni.
- Žáci dbají na udržování pořádku ve všech prostorách školy, včetně areálu školy. Mají oznamovací povinnost v případě poškození nebo zcizení školního majetku.
- V jídelně se žáci drží pokynů učitelů a zaměstnanců jídelny. Dodržují pravidla slušného stolování a nepoužívají mobilní telefony.
- Žáci nesmí manipulovat s jakýmkoli elektrickým zařízením, není jim dovoleno své elektrické přístroje nabíjet nebo zapojovat do elektrické sítě.
- Žáci nesmí pořizovat během vyučování žádné elektronické záznamy.
- Žáci nesmí samovolně otevírat okna, manipulovat se žaluziemi a běhat po chodbách, schodech a v prostoru šaten.

1.4 Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte; tyto informace jsou poskytovány na třídních schůzkách, konzultacích a prostřednictvím aplikace Škola OnLine; každý zákonný zástupce dostane přístupové údaje k informacím o svém dítěti, pokud nemá přístup k internetu, je mu počítač k dispozici ve dnech školní výuky v kanceláři školy od 8 do 15 hodin
- volit a být voleni do školské rady
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost
- využívat poradenskou službu školy – metodika prevence, výchovného poradce, školního psychologa, speciálního pedagoga
- požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu

1.5 Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají povinnost

- seznámit se se Školním řádem ZŠ Kamenice včetně přílohy - Hodnocení žáků
- zajistit, aby žák docházel řádně do školy čistě upraven, včas a dostatečně odpočínutý
- průběžně se seznamovat s informacemi v elektronické aplikaci Škola online, známky a informace o chování průběžně podepisovat, o aplikaci vstupovat prostřednictvím „rodičovského přístupu“
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích
- rozhodovat za žáka o užití jeho osobních údajů
- nahradit škodu, kterou žák způsobil svým nevhodným chováním nebo úmyslným ničením školního majetku

1.6 Vztahy žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

- Všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení, sexuálními násilím, využíváním. Budou dbát na to, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Zjistí-li, že je dítě týráno, krutě trestáno nebo je s ním špatně zacházeno, spojí se s orgány na pomoc dítěti. Speciální pozornost bude věnována ochraně před návykovými látkami.
- Žáci mohou podávat podněty, ty budou vyřízeny písemnou formou do 30 dnů.

- Na začátku školního roku jsou vždy vypsány termíny třídních schůzek a konzultací, dále se mohou zákonní zástupci informovat u vyučujících na chování a prospěch žáků po předchozí domluvě mimo vyučování.

2 Provoz a vnitřní režim školy

2.1 Docházka do školy

- Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin.
- Každou nepřítomnost žáka je nutné **bezodkladně omluvit**, a to telefonicky nebo prostřednictvím elektronické omluvenky. Po skončení každé nepřítomnosti je třeba doložit důvod absence žáka **do 3 pracovních dnů** elektronickou formou přes Školu online. Třídní učitel následně tyto hodiny označí jako omluvené. Hodiny, kde nebude doložen důvod absence, budou označeny jako neomluvené. Třídní učitel může ve výjimečných případech a po projednání s ředitelem školy požadovat doložení lékařského potvrzení o nepřítomnosti žáka.
- O uvolnění z vyučování žádají rodiče předem. Na dva dny může žáka uvolnit třídní učitel, na více dní ředitelka školy na základě písemné žádosti zákonných zástupců. Tato žádost je umístěna na webových stránkách školy. Žák je povinen individuálně učivo doplnit, na způsobu a formě se předem domluví s jednotlivými vyučujícími.
- Během vyučování (například při odchodu k lékaři) může být žák 1. stupně uvolněn pouze předáním zákonnému zástupci nebo jím pověřené osobě. Žák 2. stupně je uvolněn pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce.
- Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na písemnou žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře.
- Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

2.2 Pobyt ve škole

- Vyučování začíná v 8 hodin, škola je otevřená od 7.40 hodin. Žáci mají být na svém místě nejpozději 5 minut před zahájením výuky. Oděvy a obuv si odkládají do přidělených skříněk, které si musí zamykat, povinností je se přezouvat. Do školy si žáci nenosí žádné nebezpečné ani cenné věci a ani věci, které nesouvisí s výukou. Škola za jejich ztrátu nebo poškození nenesí odpovědnost.
- Věci osobní potřeby (např. mobilní telefon) nosí žáci při sobě, neodkládají je v šatně a v místech, kde by mohlo dojít k odcizení. Při tělesné výchově a tehdy, když jej nemohou mít při sobě, přístroj odkládají na místě určeném pedagogickým pracovníkem.

- Výuka probíhá v těchto intervalech:

Hodina	Od	Do
1.	8.00	8.45
2.	8.55	9.40
3.	10.00	10.45
4.	10.55	11.40
5.	11.50	12.35
6.	12.45	13.30
7.	13.35	14.20
8.	14.25	15.10

- Mimo vyučování žáci nepobývají ve školní budově, výjimkou je účast v zájmových kroužcích.
- Kancelář školy je pro vyřizování administrativních záležitostí žáků otevřená v době před vyučováním (7.40 – 7.55) a o velké přestávce (9.40 – 9.55).
- Po zazvonění je každý žák na svém místě a má připraveny všechny potřebné věci k vyučování.
- Do odborné učebny žáci přicházejí se zvoněním na začátek hodiny (pokud vyučující neurčí jinak).
- Do sborovny, kabinetů a ostatních místností, vyčleněných pro pedagogické pracovníky nebo zaměstnance školy, vstupuje žák pouze na vyzvání. Do provozních místností je žákům vstup zakázán.
- Jestliže se žák nemohl připravit na vyučování, omluví se na začátku vyučovací hodiny.
- Nedostaví-li se vyučující 5 minut po zahájení vyučovací hodiny do třídy, oznámí to pověřený žáci v kanceláři školy.
- Vyučovací hodinu ukončuje učitel.
- Po skončení výuky žáci uklidí místnost, kde se učili.
- O přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním mohou být žáci ve škole, zdržují se jen v prostorách šaten a vestibulu. V těchto prostorách je zabezpečen dohled nad žáky. Polední přestávka trvá v intervalu od 11.40 do 13.30 hodin. Za žáky, kteří jsou v tuto dobu mimo školní budovu, nenesou škola zodpovědnost.
- Mobilní telefon, tablet, hudební přehrávač či jiné žákovské zařízení (dále jen "zařízení") smí být během vyučování užíváno pouze podle pokynů učitele. Pokud vyučující nezadá práci s tímto zařízením, musí být během vyučování vypnuto a uloženo v tašce.
- Rušení či narušování vyučovacího procesu mobilním telefonem (případně jinou technikou), bude hodnoceno jako přestupek proti školnímu řádu.
- Žáci respektují vyučovací dobu i rozsah přestávek.
- Malou přestávku tráví žáci na patře, kde mají kmenovou třídu, velkou přestávku mohou trávit venku na hřišti nebo v budově školy (podle pokynů učitelů).
- Žáci nemohou školu svévolně opustit.
- Zákonní zástupci a cizí osoby vstupují do školy hlavním vchodem po ověření účelu jejich vstupu v recepci (např. návštěva pedagoga). Do šaten není vstup povolen.

- Veškeré platby od zákonných zástupců (např. za akce školy) jsou prováděny bezhotovostně prostřednictvím Školní pokladny. Ve výjimečných případech a po předchozí domluvě jsou možné i platby hotovostní, a to v kanceláři školy.

3 Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

- Žáci se chovají při pobytu ve škole a na akcích školy tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.
- Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích, v laboratoři, ve cvičné kuchyňce či jiné odborné učebně zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny.
- Do budovy, areálu školy a na všechny akce pořádané školou je zakázáno vnášet, prodávat, podávat, anebo užívat návykové látky a energetické nápoje, anebo takové látky, které napodobují jejich tvar, vzhled anebo evokují jejich chuť.
- Distribuce, šíření a propagace omamných a psychotropních látek jsou podle trestního zákonu zakázány a takové jednání je trestným činem. Škola proto bude v takových případech postupovat podle platných předpisů i ve spolupráci s policií.
- Škola je povinna oznámit orgánu sociálně právní ochrany dětí skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.
- Pokud bude žák přistižen ve škole, v areálu nebo na jakékoliv akci školy, že užívá návykové látky, bude mu udělena ředitelská důtka nebo snížený stupeň z chování, podle závažnosti. Návyková látka bude žákovi odebrána, vše bude oznámeno rodičům, v závažnějších případech policii a orgánu sociálně právní ochrany. O všem bude pořízen písemný záznam.
- Veškeré ubližování ostatním spolužákům, fyzické i psychické (například nadávky, vyhrožování a ponižování spolužáků) bude bráno jako hrubé porušení ŠŘ.
- Dopustí-li se žák zvlášť hrubých slovních nebo úmyslných fyzických útoků vůči ostatním žákům nebo zaměstnancům školy, oznámí ředitel školy skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

4 Podmínky zacházení s majetkem školy

- Žáci šetří majetek školy a veškeré zjištěné závady nahlásí co nejdříve kterémukoliv učitel.
- Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti (dohodou se zákonnými zástupci).
- Žáci jsou povinni šetrně zacházet s půjčenými učební pomůckami. V případě zničení nebo poškození je zákonný zástupce povinen škodu uhradit.
- Krádeže jsou protiprávním jednáním, které bude škola řešit podle platných předpisů, případně ve spolupráci s policií.

Součástí Školního řádu je také Hodnocení žáků.

Pedagogickou radou projednáno dne: 24.8.2020

Školskou radou schváleno dne: 13.7.2020

Účinnosti nabývá dne: 1. 9. 2020

ředitelka školy

Školní řád – dodatek

Platí v případech popsanych v § 184 a) Školského zákona

Formy vzdělávání

Denní – opatření se vztahuje na omezený počet žáků, kteří nepřekročí více jak 50 % žáků třídy. Výuka žáků docházejících do školy i těch, kteří chybějí, probíhá obvyklou formou. Škola nemá povinnost poskytovat distanční vzdělávání a postupuje jako tehdy, když jsou žáci běžně nemocní.

Smišená – opatření se vztahuje na více jak 50 % žáků třídy. Žáci, na které se opatření vztahuje (je jim zakázáno chodit do školy), se vzdělávají distančním způsobem. Škola je povinna vzdělávat a žáci jsou povinni se vzdělávat. Ostatní žáci pokračují v denní docházce.

Distanční – do školy nesmí chodit celá třída, více tříd nebo celá škola, vzdělávání těchto žáků probíhá pouze distanční formou. Distanční způsob výuky probíhá různými formami a to podle aktuálních personálních a technických možností školy a individuálních podmínek jednotlivých žáků. Distanční způsob vzdělávání vždy respektuje aktuální zdravotní stav a individuální podmínky konkrétních žáků, jestliže s nimi byla škola seznámena. Zákonní zástupci seznámí třídního učitele s podmínkami, které žák pro vzdělávání má.

Dokládání důvodů nepřítomnosti

Nařízená distanční výuka je povinnou vzdělávací formou, a jestliže se jí žák neúčastní, doloží jeho zákonný zástupce důvody nepřítomnosti stejným způsobem a za stejných podmínek, jako při denní formě.

Získávání podkladů pro hodnocení v době distanční výuky - specifika

- Komunikace učitel – žák, průběžné ověřování výsledků vzdělávání
- Hodnocení spolupráce ve skupině
- Hodnocení zpracovaných výstupů
- Sebehodnocení žáka
- Analýza různých činností žáka, sledování jeho přípravy na on-line výuku
- Individuální písemné úkoly
- Dodržování termínů odevzdání výstupů
- Prokázání snahy a zájmu
- Prezentace své práce

Klasifikace má stejná pravidla jako při běžné výuce.

Pedagogickou radou projednáno dne: 8. 9. 2020

Školskou radou schváleno dne: 23. 9. 2020

Účinnosti nabývá dne: 24. 9. 2020

Mgr. Pavlína Tolarová, ředitelka ZŠ Kamenice